



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU”
ANDREEȘTI

Comuna Vladimir, județul Gorj, tel/fax: 0253/230165

e-mail: scoalaandreeesti@yahoo.com



Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

Școala Gimnazială „Tudor Vladimirescu” Andreești, cu sediul în Comuna Vladimir, sat Andreești, nr.1, județul Gorj, C.U.I.: 29325272, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului*: executie
2. Denumirea postului: (1) secretar- 0,5 normă; post vacant temporar, pe perioadă determinată
(2) muncitor calificat - 0,5 normă, post vacant temporar, pe perioadă determinată
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: (1)debutant, studii superioare -
(2) 4 G, școală profesională;
4. Numărul de posturi: secretar - 0.5; muncitor calificat - 0,5;
5. Durata timpului de lucru (doar în cazul angajărilor pe perioadă determinată):4 ore/zi; 4 ore/zi
6. Vechimea in munca:nu este cazul
7. Nivelul studiilor: (1) superioare; (2) școală profesională

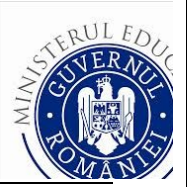
Dosarele de concurs se depun la sediul unității școlare din Comuna Vladimir, sat Andreești, nr.1, județul Gorj, compartimentul resurse umane, persoana de contact:Savu Livia-Loredana, email: scoalaandreeesti@yahoo.com
Data publicării și afișării anunțului de concurs este: 2/17/2025



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU”
ANDREEȘTI

Comuna Vladimir, județul Gorj, tel/fax: 0253/230165

e-mail: scoalaandreesti@yahoo.com



**Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs,
conform art. 35 din H.G. 1336/2022:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

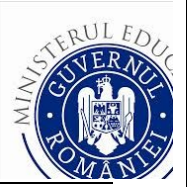
- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TUDOR VLADIMIRESCU”
ANDREEȘTI

Comuna Vladimir, județul Gorj, tel/fax: 0253/230165

e-mail: scoalaandreesti@yahoo.com



Condiții specifice de participare la concurs pentru post secretar:

- Perfecționări (specializări): resurse umane
- Vechimea în muncă: nu este cazul
- Nivelul studiilor: superioare

Condiții specifice de participare la concurs pentru post de muncitor calificat:

Vechimea în muncă: nu este cazul
Nivelul studiilor: școală profesională

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA PENTRU POST DE SECRETAR:

- Organizarea sistemului național de învățământ preuniversitar;
- Actele de studii și documente școlare în învățământul preuniversitar;
- Regimul actelor de studiu și al duplicatelor;
- Salarizare și încadrare;
- Arhivarea și circuitul documentelor;
- Întocmirea și gestionarea bazelor de date - EDUSAL, REVISAL, SIIIR

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea Educației Naționale nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordin nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
3. Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

4. Legea Nr. 53/2003 din 24 ianuarie -Codul muncii- cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea-cadru Nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
6. O.M. nr. 3.844/2016, cu modificările și completările ulterioare- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar,
7. H.G. 500/2011 privind registrul de evidență al salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 16/1996 privind Arhivele naționale, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
9. O.U.G. 130 /2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
10. Regulament nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
11. Întocmirea și gestionarea bazelor de date EDUSAL, REVISAL, SIIIR;
12. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii public, actualizată ;
13. Ordin nr. 5.379 din 7 septembrie 2022 pentru aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar;
14. Ordin nr.4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
15. Hotărârea nr. 564/2017 privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar.

Bibliografie și tematică pentru post de muncitor calificat:

Bibliografie

1. OMEC nr. 4183 din 04. 07. 2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP)-Titlul IV Personalul unităților de învățământ-Capitolul III-Personalul nedidactic
2. Legea sănătății și securității în muncă 319/2006 cu modificările și completările ulterioare-Capitolul IV-Obligațiile lucrătorilor
3. Legea 477/2004-Privind codul de conduită a personalului din instituțiile publice
4. Legea 53/2003 actualizată: Codul muncii ”Răspundere disciplinară”
5. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
6. ”Cartea Instalatorului de Rețele de Apă și Canalizare” – A. Florescu, V. Istode, D. Niculescu- Ed. Tehnică București-1976
7. ”Instalații tehnico-sanitare și de gaze”- Ș. Vintilă, G. Constantinescu
8. ”Instalații de încălzire, sanitare și gaze” (Exploatare, Întreținere, Reparații), Editura Tehnică București- 1974
9. ”Ghid practic pentru electricieni”- P. C. Ursea, B. P. Ursea-Editura Tehnică, 2004

Tematică

-Exploatarea instalațiilor electrice, sanitare, de încălzire și a echipamentelor aferente acestora,

-Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor, paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, norme de protecție a muncii;

-Defecțiuni, incidente, avarii la instalații electrice, sanitare, de încălzire, etc.

-Securitatea și sănătatea în muncă, PSI

Calendarul de desfășurare a concursului

Data publicării și afisării anuntului de concurs este: 17/02/2025

- termenul de depunere a dosarelor în data de 24/02/2025, ora 12:00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor în data de: 25/02/2025 , ora 10:00, la sediul instituției;
- afisare rezultate la selectia dosarelor în data de:25/02/2025, ora 12:00, la sediul institutiei.
- termen de contestare la selectia dosarelor în data de 26/02/2025, ora 12:00, la sediul institutiei.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor privind selectia dosarelor în data de 26/02/2025, ora 13:00, la sediul institutiei.

Proba scrisă:

- proba scrisă în data de 05/03/2025, ora 9.00 pentru postul de muncitor calificat, ora 12.30 pentru postul de secretar, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 05/03/2025, ora 16:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă în data de 06/03/2025 ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de 06/03/2025, ora 16:30, la sediul instituției;

Proba interviu:

- proba interviu în data de 07/03/2025, ora 10.00 pentru postul de muncitor calificat, ora 12.30 pentru postul de secretar, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de 06/03/2025, ora 14:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba interviu în data de 10/03/2025, ora 14:00, la sediul instituției;

Afișarea rezultatelor finale în data de 10/03/2025, ora 16:00, la sediul instituției;

Dobre Ion- director

Semnătura și stampila

